

СОГЛАСОВАНО

Расторгнуто

Упр

му

Адм

му

от

М.П.

Учредительный документ юридического лица	
ОГРН 1040802014375 в новой редакции	
представлен при внесении в ЕГРЮЛ	
Расторгнуто в связи с ликвидацией	
архив № 29.05.2025 г. 441112253801115050	
Уполномоченный по рассмотрению	
усиленной квалифицированной	
авальным электронным подписью	
сведения о сертификате эл	
Сертификат	008D600E5CB8EAC58575AE85E992C2139
Идентификационный номер	Министерства юстиции Российской Федерации
Федеральной налоговой службы	№ 85
Центрлизованной организации	Международная организация
налоговой службы по г. Шелехов	Федеральная
обработке данных	
Действителен: с 05.05.2025 по 29.05.2026	

УТВЕРЖДЁН

Приказом Управления образования,
Администрации Шелеховского
муниципального района

от « 30 » апр 20 25 г. № 407

И.Ю. Шишко И.Ю. Шишко
М.П.



УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ШЕЛЕХОВСКОГО РАЙОНА
«ШЕЛЕХОВСКИЙ ЛИЦЕЙ»
(новая редакция)

ПРИНЯТ

Общим собранием трудового коллектива
Муниципального общеобразовательного
учреждения Шелеховского района
«Шелеховский лицей»
Протокол № 1 от 15.04. 2025 г.

г. Шелехов,
2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Шелеховского района «Шелеховский лицей» (далее именуемое Лицей) создано в соответствии с решением исполнительного комитета Шелеховского городского Совета народных депутатов № 33 от 13 февраля 1990 г., зарегистрировано на основании постановления мэра Шелеховского муниципального образования № 894 от 11.07.1995 г. «О регистрации муниципального общеобразовательного учреждения «Шелеховский городской лицей».

Лицей является правопреемником по правам и обязанностям муниципального казенного общеобразовательного учреждения Шелеховского района «Средняя общеобразовательная школа № 3 села Баклаши имени А.П. Белобородова», учрежденного постановлением Мэра города Шелехова от 07.95 № 928 «О регистрации муниципальной общеобразовательной средней школы с. Баклаши. Юрид. адрес: Шелеховский район с. Баклаши, ул. Ангарская, 104» и реорганизованного на основании постановления Администрации Шелеховского муниципального района от 26.06.2013 № 1143-па «О реорганизации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Шелеховского района «Шелеховский лицей» в форме присоединения к нему муниципального казенного общеобразовательного учреждения Шелеховского района «Средняя общеобразовательная школа № 3 села Баклаши имени А.П. Белобородова» в соответствии с которым, средняя общеобразовательная школа села Баклаши имени А.П. Белобородова является структурным подразделением Лицея.

1.2. Полное наименование Лицея - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Шелеховского района «Шелеховский лицей».

Сокращенное наименование Лицея – МБОУ ШР «Шелеховский лицей».

1.3. Функции и полномочия Учредителя Лицея в соответствии с Уставом Шелеховского района осуществляет Мэр Шелеховского муниципального района и Администрация Шелеховского муниципального района, в лице Управления образования Администрации Шелеховского муниципального района (далее – Учредитель).

Функции и полномочия Собственника муниципального имущества, закрепленного за Лицеом, осуществляет Мэр Шелеховского муниципального района и Администрация Шелеховского муниципального района, в лице Управления по распоряжению муниципальным имуществом Администрации Шелеховского муниципального района (далее - Собственник).

1.4. Лицей является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, счета, открываемые в соответствии с законодательством, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

Лицей от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком

в суде в соответствии с федеральными законами.

1.5. В составе Лицея создано структурное подразделение Центр образования «Точка роста», действующее на основании настоящего Устава и Положения о Центре образования «Точка роста», которое утверждается приказом Лицея.

1.6. Лицей осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, Уставом Шелеховского района, иными муниципальными нормативными правовыми актами Шелеховского района, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Лицея.

1.7. В Лицее создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

1.8. Образовательная деятельность, осуществляемая Лицеем в качестве основного вида деятельности, подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

1.10. Место нахождения Лицея: 666032, Иркутская область, г. Шелехов, кв-л 18, дом 46.

Образовательная деятельность осуществляется по следующим адресам: 666032, Иркутская область, г.Шелехов, кв-л 18, дом 46; 666021 Иркутская область, Шелеховский район, село Баклаши, улица Ангарская, № 104.

1.11. Лицей имеет структурное подразделение, расположенное по адресу: 666021 Иркутская область, Шелеховский район, село Баклаши, улица Ангарская, № 104.

1.12. Лицей обеспечивает создание и ведение официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещение на нем информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и муниципальных правовых актов Шелеховского района.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛИЦЕЯ

2.1. Предметом деятельности Лицея является:

- предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- осуществление деятельности, направленной на развитие личности, формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирования у обучающихся чувства

патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;

- обеспечение охраны, укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования, обеспечение отдыха обучающихся, создание условий для культурной, спортивной и иной деятельности.

2.2. Основной целью и основным видом деятельности Лицея является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3. Деятельность Лицея строится на принципах признания приоритетности образования, обеспечения права каждого человека на образование, недопустимости дискриминации в сфере образования, гуманистического характера образования в соответствии с традиционными российскими духовно-нравственными ценностями, приоритета жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитания взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования, защиты и развития этнокультурных особенностей и традиций народов Российской Федерации в условиях многонационального государства и иных принципов государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования.

2.4. Лицей вправе предоставлять дополнительное образование по реализации дополнительных общеразвивающих программ.

Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

2.5. Лицей вправе открывать группы продленного дня. Решение об открытии группы продленного дня и о режиме пребывания в ней детей принимается в форме приказа Лицея с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся, выраженного в соответствующих заявлениях либо полученного путем голосования в рамках проведения родительского собрания.

2.6. Лицей вправе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием). Решение об организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с

дневным пребыванием) принимается в форме приказа Лицея на основании муниципальных правовых актов Шелеховского района.

2.7. Лицей вправе вести консультационную, просветительскую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Шелеховского района.

2.8. Лицей вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой оно создано.

Лицей осуществляет иные виды деятельности на основании муниципальных правовых актов Шелеховского района.

2.9. Лицей вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги, которые не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета Шелеховского района. Доход от указанной деятельности используется Лицеом в соответствии с уставными целями.

Стоимость (тарифы) на платные образовательные услуги устанавливаются Администрацией Шелеховского муниципального района.

3. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ИМУЩЕСТВО ЛИЦЕЯ

3.1. Имущество Лицея является собственностью Шелеховского района и используется для осуществления целей и видов деятельности Учреждения.

3.2. Имущество закреплено за Лицеом на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами Шелеховского района и учитывается на балансе Учреждения.

3.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Лицеом своих уставных целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Лицей вправе распоряжаться имуществом, находящимся на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. Лицей отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Лицеом Собственником этого имущества или приобретенного Лицеом за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Лицея и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Лицея, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Лицея, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель имущества Лицея.

3.6. Лицей несет ответственность перед Учредителем и Собственником имущества за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

3.7. Финансовое обеспечение деятельности Лицея осуществляется за счет средств бюджета Шелеховского района, внебюджетных средств и на основании муниципального задания в виде субсидий.

Муниципальное задание для Лицея формирует и утверждает Учредитель. Лицей не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания в течение срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.8. Источниками финансового обеспечения Лицея являются:

- средства, выделяемые Лицею из бюджета на оказание образовательных услуг и иные цели;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛИЦЕЯ

4.1. Лицей осуществляет свою деятельность, в рамках компетенции, установленной законодательством об образовании.

Лицей имеет права и обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе обязано:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, методов и средств обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создавать безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также безопасные условия воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации;
- создавать специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов (детей-инвалидов) также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

4.2. Образовательная деятельность в Лицее осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

4.3. Реализация основных образовательных программ осуществляется в Учреждении по уровням образования:

- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование.

4.4. Задачами начального общего образования являются: формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Задачами основного общего образования являются: становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному и профессиональному самоопределению).

Задачами среднего общего образования являются: дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

4.5. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Лицеем в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами.

4.6. Условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) определяются в рекомендациях психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов (детей-инвалидов) также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) осуществляется в Лицее по адаптированным основным общеобразовательным программам, в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии. В Лицее создаются специальные условия для получения образования указанными обучающимися в соответствии с законодательством об образовании.

4.7. Воспитание обучающихся при освоении ими основных образовательных программ в Лицее осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых Лицеем самостоятельно, если иное не установлено законодательством об образовании.

4.8. Образовательные программы могут реализовываться Лицеем как самостоятельно, так и посредством сетевых форм.

4.9. При реализации образовательных программ Лицеем могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные технологии и электронное обучение.

4.10. Правила внутреннего распорядка обучающихся, устанавливающие требования к дисциплине на учебных занятиях и правила поведения в образовательной организации, Правила приема обучающихся, Режим занятий обучающихся, Формы обучения, Периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Лицеем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями), Порядок обучения по индивидуальному учебному плану и иные документы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также Правила внутреннего трудового распорядка и иные документы по вопросам трудовых отношений регламентируются локальными нормативными актами Лицея.

4.11. Лицей в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет мероприятия:

- по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- по осуществлению безопасных перевозок обучающихся на школьных автобусах.

4.12. В Лицее оказывается обучающимся первичная медико-санитарная помощь по договору с учреждением здравоохранения. При оказании первичной медико-санитарной помощи обучающимся Лицей предоставляет безвозмездно медицинскому персоналу помещение, соответствующее условиям и требованиям для оказания указанной помощи.

4.13. Лицей осуществляет организацию питания обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области и муниципальными правовыми актами Шелеховского района.

4.14. Лицей несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за жизнь и здоровье

обучающихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также за жизнь и здоровье работников образовательной организации при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Лицей и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5. УПРАВЛЕНИЕ ЛИЦЕЕМ

5.1. Управление Лицеом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Шелеховского района и настоящим Уставом.

5.2. К компетенции Учредителя относится:

- определение целей, предмета и основных видов деятельности Лицея, утверждение Устава (изменений к Уставу) Лицея;
- формирование и утверждение муниципального задания для Лицея;
- осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
- дача согласия на совершение крупных сделок, одобрение сделок с участием Лицея, в совершении которых имеется заинтересованность;
- контроль за деятельностью Лицея в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Шелеховского района;
- подготовка и реализация предложений о реорганизации, ликвидации Лицея, изменении типа Лицея;
- осуществление иных полномочий в пределах и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Шелеховского района.

5.3. К компетенции Собственника относится:

- осуществление передачи имущества, находящегося в муниципальной собственности Шелеховского района, Лицею на праве оперативного управления, подписание акта приема-передачи такого имущества;
- изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Лицеом на праве оперативного управления, либо приобретенного Лицеом за счет средств, выделенных ему из бюджета на приобретение этого имущества;

- участие в инвентаризации имущества Лицея;
- осуществление контроля за деятельностью Лицея в части использования муниципального имущества, в том числе проведение проверки сохранности и целевого использования муниципального имущества, закрепленного за Лицеом на праве оперативного управления;
- осуществление иных полномочий в пределах и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Шелеховского района.

5.4. Органами управления Лицеом являются:

- директор;
- управляющий Совет;
- педагогический совет;
- общее собрание трудового коллектива;
- Совет лиценстов.

5.5. Единоличным исполнительным органом Лицея является директор, который назначается и освобождается от должности в порядке, установленном законодательством, муниципальными правовыми актами Шелеховского района.

5.6. К компетенции директора относится руководство деятельностью Лицея, в том числе:

- обеспечение реализации уставных целей Лицея;
- издание приказов по вопросам, входящим в компетенцию Лицея;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка, иных локальных актов Лицея;
- распоряжение средствами Лицея в установленном порядке, планирование уставной, финансово-хозяйственной деятельности Лицея, материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными образовательными стандартами и требованиями;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности Лицея (самообследования);
- совершение в установленном порядке от имени Лицея сделок, открытие счетов в установленном порядке;
- представление Лицея в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;
- принятие на работу работников Лицея, заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с работниками, распределение должностных обязанностей;
- обеспечение разработки и утверждения образовательных программ в Лицее;
- организация приема обучающихся в Лицей;

- установление структуры управления деятельностью Лицея, штатного расписания Лицея по согласованию с Учредителем;
- обеспечение соблюдения в Лицее правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических и противоэпидемических режимов;
- создание в Лицее необходимых условий для организации питания и охраны здоровья обучающихся и работников;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";
- обеспечение защиты прав и свобод участников образовательных отношений;
- организация работы по индивидуальному учету результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- упорядочение и передача документов в соответствии с требованиями архивных органов;
- осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Иркутской области, муниципальными правовыми актами Шелеховского района, настоящим Уставом и трудовым договором.

5.7. Директор Лицея несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Лицея, а также за реализацию программы развития образовательной организации. Директор Лицея обязан принимать относящиеся к компетенции Лицея меры для защиты прав участников образовательных отношений, недопущения применения в отношении них физического и психического насилия.

За совершение виновных, противоправных действий/бездействия директор Лицея привлекается к дисциплинарной, материальной, административной, уголовной, гражданско-правовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Управляющий Совет (далее - Совет) является коллегиальным органом управления Лицея, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием. Совет является формой участия родителей (законных представителей) в управлении Лицеом.

5.8.1. Совет имеет управленческие полномочия по решению и согласованию значимых вопросов функционирования и развития Лицея.

5.8.2. К компетенции Совета относятся:

- рассмотрение программы развития Лицея, особенностей ее образовательной программы, обсуждение проекта Устава Лицея;

- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности. Содействие рациональному использованию выделяемых Лицею бюджетных средств, средств, полученных от его собственной деятельности и из иных источников;
- содействие созданию в Лицее оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Лицее;
- выражение мнения по принятию локальных нормативных актов Лицея, затрагивающих права и интересы обучающихся, в том числе по вопросам: об установлении требований к одежде обучающихся, об утверждении рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.8.3. Решения Совета оформляются в форме протокола и являются обязательными для директора Лицея, работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

5.8.4. Совет формируется в составе не менее 11 и не более 25 членов с использованием процедур выборов и назначения.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются общим собранием (конференцией) родителей (законных представителей) обучающихся всех классов по принципу «одна семья - один голос», независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в Лицее.

Работники Лицея, дети которых обучаются в лицее, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа Совета.

В состав Совета входят по одному представителю от обучающихся каждой из параллелей уровня среднего общего образования.

Члены Совета из числа обучающихся на уровне среднего общего образования избираются общим собранием класса или конференцией обучающихся в соответствующих параллельных классах.

Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников Лицея.

Количество членов Совета из числа работников Лицея не может превышать одной четверти общего числа членов Совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками.

Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год. Директор Лицея входит в состав Совета по должности.

5.8.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

5.8.6. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов и считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

5.8.7. Иные вопросы деятельности Совета, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются Положением об Управляющем совете, утвержденным приказом Лицея с учетом мнения Управляющего совета.

5.9. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, уполномоченным на решение текущих задач Лицея и рассмотрение основных вопросов организации образовательного процесса.

5.9.1. В состав Педагогического совета входят: директор Лицея, заместители директора, иные руководящие работники, педагоги, работники библиотеки Лицея.

Педагогический совет действует бессрочно на основании Положения о Педагогическом совете.

5.9.2. К компетенции Педагогического совета под председательством директора Лицея относится:

- разработка общих подходов к созданию образовательной концепции Лицея, рассмотрение программы развития Лицея;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- анализ эффективности выполнения образовательных программ, проблем успеваемости обучающихся;
- принятие решения о переводе, выпуске и отчислении обучающихся;
- подготовка предложений и рекомендаций о допуске обучающихся к итоговой аттестации;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- принятие решения о выдаче аттестатов и приложений к ним выпускникам 9 и 11 классов;
- осуществление иных полномочий, установленных Положением о Педагогическом совете, утвержденным приказом Лицея.

5.9.3. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является мнение председателя Педагогического совета. Решение Педагогического совета оформляется в

форме протокола, на основании которого издается приказ Лицея по соответствующим вопросам.

5.9.4. Педагогический совет созывается директором по мере необходимости, но не реже 3 раз в год.

5.9.5. Иные вопросы деятельности Педагогического совета, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются Положением об Педагогическом совете, утвержденным приказом Лицея.

5.10. Общее собрание работников учреждения (далее – Общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления и рассматривает общие вопросы деятельности трудового коллектива Лицея.

5.10.1. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- разработка и принятие проекта Устава Лицея, изменений и дополнений к нему;
- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка;
- принятие решения о заключении коллективного трудового договора;
- избрание представителей в Управляющий совет от трудового коллектива;
- выдвижение коллективных требований работников Лицея и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- выражение мнения по принятию локальных нормативных актов Лицея, регулирующих трудовые отношения;
- решение иных вопросов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.10.2. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.10.3. В заседании Общего собрания принимают участие все работники Лицея. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Лицея.

5.10.4. Инициатором созыва Общего собрания являются Учредитель, директор Лицея, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Лицея.

5.10.5. Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов и оформляются в форме протоколов.

6. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ. ОСОБЕННОСТИ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ ЛИЦЕЯ

6.1. Участниками образовательных отношений в Лицее являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники и их представители (профессиональные союзы), Лицей, осуществляющий образовательную деятельность.

6.2. Лицей как участник образовательных отношений наделен компетенцией, имеет права и несет обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Обучающиеся в Лицей имеют права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в том числе имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- участие в управлении Лицеем в рамках деятельности Управляющего совета;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья.

6.4. Обучающиеся в Лицей обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Лицея, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Лицея, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Лицея и иных экстренных случаев;
- бережно относиться к имуществу Лицея, поддерживать в нем чистоту и порядок;

- с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.
- нести иные обязанности обучающихся, установленные законодательством об образовании.

6.5. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или употреблять в Лицее табачные изделия, спиртные напитки, токсические, наркотические вещества и оружие;
- использовать любые средства, могущие привести к взрывам и возгораниям;
- применять физическую силу для выяснения межличностных отношений, допускать иные противоправные действия;
- использовать непристойные выражения, жесты и ненормативную лексику;
- пропускать занятия без уважительных причин.

6.6. Родители (законные представители) обучающихся имеют права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в том числе имеют право:

- знакомиться с Уставом Лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицее;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие или отказ от их проведения или участия в них;
- принимать участие в управлении Лицеем в рамках деятельности Управляющего Совета;
- заслушивать отчеты Директора Лицея и педагогов о работе с обучающимися;
- оказывать благотворительную помощь в улучшении материально-технической базы и обеспечении безопасности жизни и здоровья обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать Правила внутреннего распорядка Лицея, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Лицеем и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- нести материальную ответственность за ущерб, причиненный Лицею по вине обучающегося;
- нести ответственность за воспитание своих детей;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Лицея;
- в случае болезни или иной уважительной причины, препятствующей посещению ребенком учебных занятий, в течение 3 часов первого дня неявки уведомить Лицей о пропуске ребенком учебных занятий с указанием причины и срока такого пропуска;
- нести иные обязанности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, локальными нормативными актами Лицея.

6.8. Педагогические работники Лицея имеют права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в том числе имеют право на:

- участие в управлении Лицеем в порядке, определяемом настоящим Уставом Лицея;
- свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной Лицеем;
- занятие научно-исследовательской и научно-методической работой;
- повышение квалификации;
- право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- трудовые права и социальные гарантии (меры социальной поддержки), установленные законодательством Российской Федерации.

6.9. Педагогические работники Лицея обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, обеспечивать в полном объеме реализацию рабочей программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), рабочей программы воспитания;
- формировать в процессе осуществления педагогической деятельности у обучающихся чувство патриотизма, уважение к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимное уважение, бережное отношение к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать

гражданскую позицию, способность к труду и трудолюбие, ответственное отношение к профессиональной, добровольческой (волонтерской) деятельности, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами) в части реализации адаптированных образовательных программ, использования форм, методов и средств обучения и воспитания, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями и центрами психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
- в случае неполучения информации от родителей о причине отсутствия ребенка на учебном занятии, в первый день неявки ребенка на занятия принять меры по уведомлению об этом родителей (законных представителей) и выяснению причин неявки;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- бережно относиться к имуществу Лицея;
- соблюдать Устав Лицея, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Лицея;
- нести иные обязанности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Шелеховского района.

6.10. Особенности регулирования труда педагогических и иных работников, осуществляющих трудовую деятельность в образовательной организации, установлены трудовым законодательством и законодательством об образовании.

6.11. В Лицее наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности административно-хозяйственных, инженерно-технических, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

6.12. Права, обязанности и ответственность работников Лицея устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными

локальными нормативными актами Лицея, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

6.13. Работники Лицея имеют права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Лицея, в том числе имеют право на:

- объединение в общественные профессиональные организации;
- получение работы, обусловленной трудовым договором;
- оплату труда в соответствии с установленной системой оплаты труда;
- материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.14. Работники Лицея обязаны:

- соблюдать Устав Лицея, Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Лицея;
- проходить обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- бережно относиться к имуществу Лицея;
- нести иные обязанности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, локальными нормативными актами Лицея.

6.15. Работники Лицея несут ответственность за надлежащее исполнение своих трудовых обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.16. В Лицее могут создаваться профессиональные союзы, наделенные компетенцией, установленной законодательством Российской Федерации, в том числе осуществляющие функции представителя работников Лицея.

7. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ УСТАВА, ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ, ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ЛИЦЕЯ

7.1. Устав, изменения и дополнения к нему принимаются общим собранием работников Лицея, согласовываются с Собственником, утверждаются Учредителем и вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.

7.2. Для обеспечения уставной деятельности в Лицее разрабатываются следующие виды локальных нормативных актов: положения, правила, порядки, инструкции, программы, графики, штатное расписание, расписание занятий, и другие документы, устанавливающие обязательные нормы, регламентирующие деятельность Лицея по различным направлениям, которые утверждаются приказами директора Лицея.

Локальные нормативные акты Лицея не могут противоречить законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам Шелеховского района и настоящему Уставу.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Лицея по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

7.3. Лицей принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Лицеем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, а также локальные нормативные акты по вопросам регулирования трудовых отношений.

7.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Лицея, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, учитывается мнение Управляющего совета.

7.5. Выполнение норм и требований настоящего Устава, а также локальных нормативных актов обязательно для всех работников Лицея, обучающихся и их родителей (законных представителей).

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ ЛИЦЕЯ

8.1. Лицей может быть реорганизован и ликвидирован в порядке, установленном законодательством.

8.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Шелеховского района.

8.3. Имущество Лицея, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Лицея, передается ликвидационной комиссией в казну Шелеховского района. Такое имущество направляется на цели развития образования на территории Шелеховского района.

8.4. Лицей в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за сохранность документов, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

При реорганизации Лицея все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке правопреемнику.

При ликвидации Лицея документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу, а также иные документы передаются на хранение в архив.