



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Шелеховский лицей»
О.А. Меновщикова

Принято на заседании педагогического
совета «25» октября 2019 г.

протокол № 10

Приказ от «29» октября 2019 г. № 272

ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете

1. Общие положения.

1.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления, уполномоченным принимать решения в пространстве общепедагогических вопросов функционирования и развития лицея.

1.2. В состав педагогического совета входят все члены педагогического коллектива. В необходимых случаях на заседания педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, ученического самоуправления, родители обучающихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседания, пользуются правом совещательного голоса.

1.3. Педагогический совет созывается директором по мере необходимости, но не реже 3 раз в год, в соответствии с годовым планом работы лицея.

1.4. Педагогический совет руководствуется в своей деятельности Законом РФ «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.12г., уставом учреждения, настоящим положением, образовательной программой и программой развития МБОУ ШР «Шелеховский лицей».

1.5. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на весь учебный год.

2. Задачи педагогического совета:

2.1. Педагогический совет:

- разрабатывает общие подходы к созданию образовательной программы Лицея, программы развития Лицея;
- рассматривает основную образовательную программу, программу развития Лицея;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов учебно - воспитательного процесса и способов их реализации;
- анализирует эффективность выполнения образовательных программ, проблемы успеваемости обучающихся;

- принимает решение о переводе, выпуске и отчислении обучающихся;
- готовит предложения и рекомендации о допуске обучающихся к итоговой аттестации;
- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- направляет представителя в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Организация деятельности.

3.1. Педагогический совет проводится не менее 3-х раз в год в соответствии с тематикой, заявленной в плане работы лица.

3.2. Работой педагогического совета руководит директор лица, являющийся председателем педагогического совета.

3.3. Решение педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является мнение председателя совета.

3.4. Решения педагогического совета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива и реализуются приказами директора.

3.5. Место, время, повестка заседания педагогического совета сообщаются не позднее, чем за 2 недели до его проведения.

3.6. Для подготовки каждого педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые директором или представителем администрации, назначаемым директором с учетом содержания решаемых проблем.

3.7. Заседания педагогических советов протоколируются.

4. Компетенция и права педагогического совета.

4.1. В обязанности педагогического совета входит:

- разработка общих подходов к созданию образовательной концепции лица, рассмотрение стратегических, управленческих задач, утверждение документов и нормативных актов;

- подведение итогов педагогической деятельности учреждения за полугодие и год;
- решение вопросов о переводе, исключении и выпуске обучающихся;
- контроль выполнения ранее принятых решений.

4.2. Педагогический совет имеет право:

- требовать от всех членов коллектива выполнения решений педагогического совета;
 - требовать от администрации лица в месячный срок представления материалов по интересующему вопросу.
 - ставить на рассмотрение педагогического совета любой вопрос, относящийся к его компетенции.
 - требовать от администрации лица принятия мер, способствующих реализации решений педагогического совета.
-